Globen-Kulans Förskola

Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2025-2026

Förskoleverksamhet – Föräldrakooperativet Globen-Kulan

Ansvariga för planen

Huvudmannen är ytterst ansvarig för att det upprättas en plan. Rektor har ett övergripande ansvar för att förskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling följs samt att skapa förutsättningar för ett gott arbetsklimat.
Alla som arbetar på Globen-Kulan har skyldighet och ansvar för att planen följs och förankras hos barn, vårdnadshavare och pedagoger.
Utvärdering och utformning av planen sker i samverkan med lärare, vårdnadshavare och barn. Barnens delaktighet anpassas efter ålder och mognad.

Inledning

Förskolan föräldrakooperativet Globen Kulans plan mot diskriminering och kränkande behandling bygger på Diskrimineringslag 2008:567 som trädde i kraft 1 januari 2009. Med detta flyttades frågor som rör kränkande behandling från Barn och elevskyddlagen till Skollagen. Varje förskola ska ha en plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Beskrivning av vår förskola

Fsk GK bedrivs som ett föräldrakooperativ och representeras av en styrelse med ledamöter som alla är föräldrar till barn på förskolan. Förskolan består av tre avdelningar med vardera 15 barn, totalt 45 barn. Vi har dock tillstånd att driva en förskola med totalt 48 barn. Vi har syskonavdelningar. Vi har en hög andel förskollärare anställda i barngrupperna. Personaltätheten är förhållandevis hög; fem barn per förskollärare (5). Ett flertal av våra förskollärare har jobbat länge på fsk GK. Våra lokaler är relativt små vilket gör att förskollärarna har god överblick över alla barn och kan snabbt se saker som annars skulle kunna ske i det fördolda. Vi har också tydliga rutiner som är väl inarbetade samt utformade av personalen gemensamt. Allt detta tror vi gynnar vårt arbete för att främja likabehandling, motverka diskriminering och kränkande behandling samt att om det sker kan vi hantera situationen på ett professionellt sätt och enligt denna gällande plan.

Barnens delaktighet

Vi lägger stor vikt vid barnens egna tankar och ger de möjlighet att reflektera kring olika värdegrundsfrågor. Vi finns nära barnen som stöd och uppmuntrar de att självständigt kunna hantera konflikter som uppstår.
Vi gör barnobservationer i syfte att se hur barnen beter sig i olika miljöer på förskolan och kompletterar med barnintervjuer. I februari och september görs kontaktbarometer (ett verktyg för att se vad personalen har för relation till barnen) och relationsanalys (ett verktyg för att få syn på vad barnen har för relationer med varandra) och utifrån dessa görs ev. individuella insatser för att utveckla undervisningen.

Vårdnadshavarnas delaktighet
Vi har fortlöpande samtal med vårdnadshavarna för att göra de involverade i vår verksamhet. Vi värdesätter den dagliga dialogen och är noga med att viktig information delas till vårdadshavarna.
Denna plan presenteras på höstens föräldramöte och mailas därefter ut till samtliga.

Personalens delaktighet
Personalen utvärderar planen tillsammans senast 30 juni 2026 och gör justeringar inför kommande läsår.

Definitioner

Med **barn** avses alla barn som är inskrivna i verksamheten. Med **vuxna** menas all personal samt vårdnadshavare till inskrivna barn.

Styrelsen för fsk GK är en sammansättning av ett antal föräldrar till barn på förskolan och är ytterst ansvarig för driften av förskolan, såväl för barnen som för personalen.

Rektor är ytterst ansvarig för den pedagogiska verksamheten på förskolan, enligt skollagen och förskolans läroplan.

Trakasserier:

är en form av kränkande behandling som kränker någons värdighet och kan kopplas samman med någon av de skyddande diskrimineringsgrunderna, kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning. Kränkande behandling kan vara fysiska, verbala, psykosociala samt i form av text eller bild.

Kränkande behandling:

är **när en handling kränker ett barns eller en elevs värdighet** utan att kränkningen ingår I de sju diskrimineringsgrunderna. Kränkningarna kan bestå av till exempel förnedrande ord, ryktesspridning, hån eller fysiska handlingar.

Diskriminering:

Är när ett barn eller vuxen blir behandlad sämre och det har samband med de sju diskrimineringsgrunderna, kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning.

Vår vision

Alla på förskolan känner trygghet samt visar hänsyn och ömsesidig respekt inför alla barn och vuxna. Alla ska känna sig respekterade och trygga för den de är.
Vår förskola ska präglas av öppenhet och respekt för människors olikheter. Vi tror på ett främjande förhållningssätt för att skapa förtroendefulla relationer. På vår förskola ska alla få känna sig trygga och bli respektfullt bemötta.

Inget barn eller vuxen ska utsättas för trakasserier, kränkande behandling eller diskriminering utifrån de sju diskrimineringsgrunderna: särbehandling av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck, ålder eller funktionshinder. Alla som arbetar på Globen-Kulan ska medvetet och engagerat arbeta för att ovanstående mål uppfylls.

Ansvar
Förskollärarna ansvarar för arbetet med barnen, för att förebygga och motverka diskriminering och kränkande behandling och att genast agera om något inträffat gällande barnen. Ytterst ansvarig för utbildningen är rektor.
Styrelsen ansvarar för att förebygga diskriminering och kränkande behandling samt att agera om något har inträffat gällande personalen.

Vårt gemensamma förhållningssätt:

- Vi säger hej till alla vuxna och barn och benämner barnen vid namn.
- Vi uppmuntrar barnen att prova själv och finns till hjälp om det behövs.
- Vi förstärker det positiva hos barnen.
- Vi ser och pratar med alla barn under dagen.
- Vi stämmer regelbundet av med barnen hur de trivs på förskolan.
- Vi är nära barnen för att kunna vägleda vid behov.

Alla vuxna har ansvar för alla barn på förskolan!

Kränkande behandling
Hur jobbar vi förebyggande

- Vi gör kontaktbarometer och relationsanalys på varje avdelning i februari och september för att få en bild av enskilda barn och barngruppens relationer.
- Vi gör barnintervjuer inför utvecklingssamtalen.

Hur jobbar vi främjande

- Vi låter barnkonventionen vara en naturlig del i vår verksamhet.
- Vi lär barnen rätten att säga stop och att sätta gränser. ”Stophanden” ska respekteras!
- Vi har fasta och återkommande rutiner för att skapa trygghet.
- Vi följer upp konflikter.
- Vi uppmuntrar barnen att sätta ord på sina känslor.
- Vi är uppmärksamma på barnens signaler.
- Vi pratar till barnen och inte om barnen.
- Vi delar barnen i mindre grupper i rutinsituationer för att minska risken att vi är för många på samma ställe.

Inget barn ska i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas. (Lpfö18)

Diskrimineringsgrunder

Kön

Vi skapar en god pedagogisk miljö där barnen inte blir hämmade av traditionella könsmönster
Förebyggande åtgärder:

- Förskolans litteratur och material är mångsidigt och representerar mångfald.
- Vi bemöter barn och vuxna med respekt för de personer de är, utan att köna de.

Främjande åtgärder:

- Vi låter alla barn komma till tals under dagen.
- Vi ser till att alla barn oavsett kön får lika mycket utrymme i verksamheten genom att vara nära och delaktiga.
- Alla leksaker och aktiviteter är tillgängliga för alla, oavsett kön och vi ser till att ha så mycket könsneutralt material som möjligt.
- Vi benämner barnen med dess namn och inte könstillhörighet.
- Vi reflekterar kring vårt eget och varandras förhållningssätt för att upptäcka om vi har olika förväntningar på barnen med hänseende till kön.

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Förebyggande åtgärder:

- Förskolans litteratur och material är mångsidig och representerar en mångfald.

Främjande åtgärder:

- Vi bekräftar barnen i deras glädje i sina olika uttryck.
- Vi bekräftar vad barnen gör och inte vad de har på sig för kläder.
- Vi bejakar barnens tankar och funderingar utan att värdera dem.
- Vi finns nära i barnens lekar för att kunna stötta eller korrigera om det behövs.

Religion och annan trosuppfattning

Vi vill att barnen ska bli nyfikna på och respektera andra kulturer och levnadssätt.

Förebyggande åtgärder:

- Vi visar nyfikenhet om vårdnadshavare förmedlar religion eller annan trosuppfattning och tar reda på mer om det behövs.

Främjande åtgärder:

- Vi lånar och läser böcker med olika religioner eller annan trosuppfattning.
- Vi bemöter barnens tankar kring religion med nyfikenhet utan att värdera.

Funktionsnedsättning

Förebyggande åtgärder:

- Förskolans litteratur och material är mångsidig och representerar mångfald.

Främjande åtgärder:

- Vi har ett inkluderande förhållningssätt och ser till individens behov i gruppsammanhang genom att göra miljön tillgänglig och skapa mindre grupper vid behov.
- Vi utgår från barns förmågor och intressen och stödjer barnet på olika sätt, verbalt, visa, TAAK, bildstöd osv.

Sexuell läggning

Förebyggande åtgärder:

- Förskolans litteratur och bilder är mångsidigt och representerar mångfald

Främjande åtgärder:

- Vi värnar om allas rätt till uttryck för kärlek, oavsett vem den riktas mot.
- Vi läser och samtalar om normkreativa böcker.
- Vi har ett tillåtande klimat och uppmuntrar till samtal om likheter och olikheter.

Ålder

Förebyggande åtgärder:

- Skapa aktivitetsstationer i Paviljongen där aktiviteten styr oavsett ålder.
- Barnen möts automatisk i olika åldersgrupper tack vare att vi har åldersblandade grupper.
- Alla ansvarar för att bedöma vad som är rimliga krav utifrån ålder, mognad och person.

Främjande åtgärder:

- Vi har tydliga miljöer utifrån intressen och behov, inte ålder.
- Vi säger yngre barn och äldre barn.
- Alla ansvarar för att bedöma vad som är rimliga krav utifrån ålder, mognad och person.

Skyldighet att utreda

Skyldigheten att utreda gäller så fort det kommer till förskolans kännedom att det kan förekomma kränkningar. Det är viktigt att ett barn tas på allvar, när det visar tecken på att det förekommer trakasserier eller kränkande behandling i någon form.
En utredning bör allsidigt belysa vad som inträffat och analysera orsakerna till händelsen. Utredningen ska omfatta både det barn som kan ha blivit kränkt och det eller dem som kan ha kränkt. Det behöver bland annat föras samtal med alla inblandade barn. I vissa situationer kan det vara tillräckligt att genom några frågor få händelsen klarlagd och därigenom utagerad. I mer komplicerade fall av kränkningar kan utredningsskyldigheten bli mer långtgående och omfatta även samtal med barnens föräldrar. Vid allvarliga fall av diskriminering, kränkningar eller trakasserier behöver förskolan också överväga om det finns anledning till att göra en anmälan till socialtjänsten.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

När vi får kännedom om att barn har kränkts av personal vidtar vi omedelbart dessa åtgärder: Får vi kännedom om kränkning genom att direkt uppleva det som sker går annan närvarande pedagog in i situationen för att bryta den kränkning som pågår. Rektor underrättas och denne informerar huvudmannen.

Har kränkningen redan skett kallar rektor till samtal med berörd personal för att närmare utreda vad som hänt. Gäller både personal som utfört kränkning samt personal som bevittnat kränkning. Rektor kallar även till samtal med berörda vårdnadshavare. Viktigt är att fånga upp information som barnet gett i hemmet.
Förskollärare/rektor samtalar med det barn som kränkts.
Rektor utformar specifik handlingsplan för att förhindra att kränkning av samma slag inte upprepas. Alla berörda förskollärare informeras av rektor om läget och om hur vi går vidare. Kränkningen dokumenteras och sparas inlåst. Huvudmannen informeras.

Rutiner för uppföljning

Rektor ansvarar för att följa upp och utvärdera utredning och åtgärder av kränkningar som skett. Detta sker genom att rektor samtalar med berörda förskollärare en tid efter att kränkningen skett (inom max en månad) samt genom att dokumentera det som sägs och sker. Dokument sparas inlåst. Detta sker även genom att rektor samtalar med berörda vårdnadshavare en tid efter att kränkning skett (inom max en månad). Detta sker även genom att pedagoger samtalar med berörda barn en tid efter att kränkning skett (mer kontinuerligt efteråt).

Rutiner för dokumentation

Åtgärder dokumenteras utförligt och specifikt i text och förvaras inlåst – Rektor ansvarar. Åtgärder dokumenteras mer generellt i text i en handlingsplan som är tillgänglig för alla, vilken förskollärarna kan arbeta utefter – Rektor ansvarar.

Ansvarsförhållande

Huvudman/Rektor är ytterst ansvarig för åtgärder rörande pedagog som utfört kränkning. Ansvaret att inte utföra kränkning igen åligger självklart även pedagogen. Huvudman/Rektor är ytterst ansvarig för att stämma av situationen med berörda vårdnadshavare kontinuerligt. Övriga pedagoger ansvarar för att se till att ytterligare kränkningar inte sker och att barnet mår så bra som möjligt utifrån det som skett.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

I samtal med barn och pedagoger och med beaktande av föräldrarnas upplevelser av den gångna terminen. Genom regelbundna reflektioner samt kartläggningar samt utifrån föräldraenkäter och samtal. Pedagogerna pratar kontinuerligt med barnen om hur de själva ser på sina dagar relaterat till diskriminering, trakasserier och kränkningar och med föräldrarna samtalar pedagogerna om det i utvecklingssamtalen samt i dagliga samtal. Pedagogerna gör sin slutliga utvärdering av planen på utvärderingsdagen på vårterminen. Under läsåret 2025/2026 läser vi och reflekterar boken ”Stressfri och hälsofrämjande förskola”.